

Factura Pequeño Contribuyente

ANGÉLICA MARIA, TZIU TZALÁM /

Nit Emisor: 78626765

ANGELICA MARIA TZIU TZALAM /

CASERIO SANTA CECILIA Chahal, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 44266928

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0C16FDEF-0D2B-4F89-A7D5-A47697F6DEE6

Serie: 0C16FDEF Número de DTE: 220942217

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2022 00:53:34/

Fecha y hora de certificación: 01-feb-2022 00:53:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS DURANTE EL MES DE FEBRERO DEL PRESENTE AÑO. SEGÚN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS NO. DGDCFC-029-096-2022, APROBADO MEDIANTE EL ACUERDO MINISTERIAL NO. 18-2022. CANCELADO	6,500.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Angélica María Tzlu Tzalam</u>	CUI:	<u>2102 55048 1614</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-096-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>78626765</u>
Número de Factura:	<u>220942217</u>	Serie:	<u>0C16FDEF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de febrero de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 19,080.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un plan de trabajo anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma y ruta de acción para la coordinación de las Casas de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en la elaboración de un informe mensual que presentó las acciones, objetivos y resultados con fotografías de los eventos realizados durante el mes.
- c) Apoyé en el acompañamiento territorial a portadores y hacedores culturales para gestión, promoción que impulsó y revitalizó los elementos culturales propios de cada localidad.
- d) Apoyé en la elaboración de una investigación documental, que citó documentos bibliográficos y otros estudios realizados en la región que permitió proporcionar insumos para la realización de un diagnóstico situacional cultural a nivel local.
- e) Apoyé en la ejecución de procesos formativos, educativos y culturales.
- f) Apoyé en la coordinación y atención de las necesidades de atención cultural en las localidades del departamento asignado.
- g) Apoyé en la identificación de estrategias, métodos y herramientas utilizadas por los portadores y hacedores culturales locales e impulsé sus procesos culturales.
- h) Apoyé en la articulación con instituciones y autoridades locales, Casas de la Cultura comunitaria, actores sociales, portadores y hacedores culturales en la generación y desarrollo actividades culturales en la localidad.
- i) Apoyé en la elaboración de un mapeo de actores culturales que facilitó un directorio completo.
- j) Apoyé en la elaboración de un plan de trabajo proyectado para el año 2022 con metodología y ruta de acción coordinando las Casas de Desarrollo Cultural del departamento que fueron asignadas y se impulsó las potencialidades culturales del departamento.
- k) Apoyé en la alimentación y difusión del sistema de información Cultural.
- l) Apoyé en la promoción y protección del patrimonio arquitectónico, cultural y artístico del municipio.
- m) Apoyé en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- n) Apoyé y garanticé la activación y adecuado funcionamiento de las Casas de Desarrollo Cultural.
- o) Apoyé en la realización de diferentes estrategias de conservación y custodia de cada evento cultural, preservando la memoria cultural del Municipio.
- p) Apoyé en la rendición de informes que me fueron solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.

- c) Apoyé en el fomento de una cultura y un clima organizacional que generó buenas relaciones interpersonales con los demás integrantes de las Casas de Desarrollo Cultural.
- r) Apoyé y atendí a las comitivas de las oficinas centrales del Ministerio de Cultura y Deportes que se hicieron presentes en la localidad.
- s) Apoyé y di asistencia en reuniones de consejos, juntas, comités y demás que surjieron.
- t) Apoyé en la programación y ejecución de agendas culturales que integraron la diversidad de expresiones culturales de la localidad.
- u) Apoyé en el trabajo territorial de los promotores y gestores culturales.
- v) Apoyé en la elaboración y traslado físico de la memoria de labores, informes, ruun, y fotografías sobre los eventos realizados en las Casas de Desarrollo Cultural durante el mes.

Angélica Maria Tziu Tzalám
 Nombre Completo del Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

 Firma de Contratista

 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES